



สำหรับเจ้าหน้าที่  
ภาคการศึกษาที่...../.....  
...../...../.....

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ ..... วันที่.....

เรื่อง .....ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา.....

เรียน คณบดี ( ) วศ.บ. ( ) วท.บ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....

ข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัวนักศึกษา 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เดิมศึกษาอยู่ระดับปริญญาตรี คณะ ( ) วศ.บ. ( ) วท.บ. สาขาวิชา.....

ชั้นปี.....ห้อง.....ผลการเรียนเฉลี่ย (GPA.) .....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่...../ ปีการศึกษา.....เนื่องจาก.....

และได้แนบ.....เพื่อประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

เมื่อชำระเงินแล้ว  
หน้า ท.07.1  
ส่งที่ฝ่ายทะเบียนฯ

ลงชื่อ.....นักศึกษา  
(.....)

## ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง

<p>(1) ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา</p> <p>1. หน่วยกิตที่เรียนได้ จำนวน.....หน่วยกิต</p> <p>2. จำนวนหน่วยกิตคงเหลือตลอดหลักสูตร จำนวน .....หน่วยกิต</p> <p>3. ระยะเวลาการศึกษาคงเหลือ จำนวน.....ภาคการศึกษา</p> <p>ลงชื่อ...../...../..... (.....)</p>	<p>(4) คณะกรรมการประจำคณะ</p> <p>( ) อนุญาต.....</p> <p>( ) ไม่อนุญาต.....</p> <p>ลงชื่อ...../...../..... (.....)</p>
<p>(2) ประธานหลักสูตร</p> <p>( ) อนุญาต.....</p> <p>( ) ไม่อนุญาต.....</p> <p>ลงชื่อ...../...../..... (.....)</p>	<p>(5) งานการเงิน</p> <p>รับเงินแล้วตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ .....เลขที่ .....</p> <p>ลงชื่อ...../...../..... (.....)</p>
<p>(3) คณบดี ( ) วศ.บ. ( ) วท.บ.</p> <p>( ) อนุญาต.....</p> <p>( ) ไม่อนุญาต.....</p> <p>ลงชื่อ...../...../..... (.....)</p>	<p>(6) ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา</p> <p>รับเอกสาร.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ...../...../..... (.....)</p>