



สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
คำร้องผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงิน

เรียน คณะบดี () คณะวิศวกรรมศาสตร์ () คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี / หัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำรับรอง / หรือหนังสือรับรองของบิดา / มารดา / ผู้ปกครอง.....

ข้าพเจ้า () นาย () นาง () นางสาว.....

รหัสประจำตัว - - นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะ () วิศวกรรมศาสตร์ () วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หลักสูตร..... ชั้น.....ห้อง..... () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ สาขา.....

ผลการเรียนเฉลี่ย (GPA.)

มีความประสงค์ขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนภาคการศึกษาที่...../..... เป็นจำนวนเงิน.....บาท

(.....) ด้วยเหตุผล.....

.....เบอร์โทรศัพท์.....

และข้าพเจ้า จะนำเงินมาชำระภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... หากพ้นกำหนดวันที่ขออนุญาตผ่อนผันไว้

ข้าพเจ้า ยินดีปฏิบัติตามระเบียบของสถาบันฯ ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

หมายเหตุ เอกสารที่นักศึกษาต้องใช้ประกอบกับคำร้องขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียน

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการของบิดา / มารดา หรือผู้ปกครองพร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (ยกเว้นนักศึกษาโครงการพิเศษ)
2. กรณีมีเหตุผลไม่เพียงพอสถาบันฯ อาจเชิญผู้ปกครองมาเพื่อชี้แจงเพิ่มเติมด้วย

ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง

<p>(1) ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา (บอกเหตุผลผลการผ่อนผันของนักศึกษาให้ชัดเจน)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... /..... /.....</p> <p>(.....)</p>	<p>(3) ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... /..... /.....</p> <p>(.....)</p>
<p>(2) ความเห็นของประธานหลักสูตร</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... /..... /.....</p> <p>(.....)</p>	<p>(4) ความเห็นคณะบดี คณะ () วิศวกรรมศาสตร์ () วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... /..... /.....</p> <p>(.....)</p>

หมายเหตุ นักศึกษารหัส 51-53 คำร้องขออนุญาตผ่อนผันเสนอคณะบดีฯ / **นักศึกษารหัส 54 ขึ้นไปคำร้องขออนุญาตผ่อนผันเสนอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา